|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ДОГОВОР об образовании по образовательным программам дошкольного образования **\_с.Греково-Тимофеевка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (место заключения) (дата заключения договора)  **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №34 «Алёнушка» общеразвивающего вида второй категории (МБДОУ «Детский сад №34 «Алёнушка»)\_,\_** осуществляющее образовательную деятельность по образовательным  программам дошкольного образования (далее - МБДОУ)  на основании лицензии **от "30" апреля 2013 г. регистрационный № 3402**  **серия 61Л01 №0000624,**  (дата и номер лицензии)  выданной **Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования РО,\_\_\_\_**  (наименование лицензирующего органа)  именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице \_ **заведующего\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Мамутовой Елены Александровны**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя)  действующего на основании \_\_\_\_\_\_**Устава**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и  (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  именуем\_**\_** в дальнейшем "Заказчик",  **действующего на основании паспорта**  **и свидетельства о рождении ребенка**  в интересах несовершеннолетнего **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)  проживающего по адресу: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)  именуем\_**ый**\_\_ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны,  заключили настоящий Договор о нижеследующем: I. Предмет договора **1.1.** Предметом договора являются оказание МБДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником. **1.2**. Форма обучения \_\_\_\_**очная\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. 1.3.** Наименование образовательной программы: Основная программа дошкольного образования **«От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы;**  **1.4.** Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_**\_**\_\_\_ календарных лет (года).  **1.5.** Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ –**10 часов** ,**с 7-30 до 17-30 1.6.** Воспитанник зачисляется в **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**разновозрастную группу общеразвивающей направленности.  II. Вз    **II.Взаимодействие Сторон**  **2.1**  **2.1.Права и обязанности Исполнителя**  **2.1.1**Обеспечить возможность Заказчику ознакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений.  **2.1.2.** Обеспечивать защиту прав ребенка в соответствии с законодательством, охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья, интеллектуальное, физическое и личностное развитие, формирование творческих способностей и интересов Воспитанника.  **2.1.3.** Обучать ребенка по основной образовательной программе дошкольного образования, направленной на разностороннее развитие ребенка с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей на основе индивидуального подхода к ребенку и специфических для детей дошкольного возраста видов деятельности.  **2.1.4.** Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием  горячим,4-х разовым, 8-30, 10-00, 12-00, 15-30 .  (вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)  **2.1.5.** Устанавливать график посещения Воспитанником МБДОУ: ежедневно по будням  с 07.30 до 17.30. Выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни.  **2.1.6.** Сохранять за Воспитанником место в МБДОУ в случае его болезни, санаторного лечения, карантина, отпуска родителей, летнего периода по письменному заявлению Заказчика.  **2.1.7.** Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.  **2.1.8.** Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении детей Заказчика с Воспитанником, о непосредственной угрозе жизни и здоровью Воспитанника.  **2.1.9**. Не передавать Воспитанника Заказчику, находящемуся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.  **2.1.10.** Оформлять по заявлению Заказчика компенсацию части родительской платы за содержание Воспитанника в МБДОУ, установленную действующим законодательством РФ.  **2.1.11.** Уведомить Заказчика в 7-мидневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги, в следствии его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.  **2.1.12.** Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.  **2.2. Права и обязанности Заказчика:**  **2.2.1**. Соблюдать Устав МБДОУ и условия Договора, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режимные моменты, сетку занятий Воспитанника. Проявлять уважение ко всем сотрудникам МБДОУ, не посягать на их честь и достоинство.  **2.2.2**.Нести ответственность за воспитание своего ребенка.  **2.2.3.** Вносить плату за ребенка **ежемесячно в срок до 20 числа.**  **2.2.4.** Приводить Воспитанника в МБДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви, при наличии сменной обуви, без признаков болезни и недомогания, без травмоопасных игрушек, лекарств и других предметов, опасных для здоровья, продуктов питания.  После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных), своевременно предоставлять медицинскую справку с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.  **2.2.5.** Находиться с Воспитанником в образовательной организации в  период его адаптации в течение \_\_\_\_\_\_\_**срок определяется индивидуально.**  (продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)  **2.2.6**. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).  **2.2.7.** Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя.  **2.2.8.** Своевременно приводить и забирать Воспитанника из МБДОУ, не приходить за Воспитанником в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.  **2.2.9**. Соблюдать условия настоящего договора. III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником **3.1.** Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником  (далее - родительская плата) составляет \_\_**35(тридцать пять) рублей в день**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (стоимость в рублях)  Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.  **3.2.** Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. **3.3.** Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ежемесячно**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (период оплаты - единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме равной посещенных дней. **3.4.** Оплата производится в срок \_\_\_**не позднее 20 числа**  (время оплаты, не позднее определенного числа периода ,подлежащего оплате)за наличный расчет/ в безналичном порядке на счет МБДОУ.    **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.**  **4.1**. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.  **4.2**. В случае невозможности достигнуть согласия путем переговоров, споры по договору, в том числе о его расторжении, разрешаются в судебном порядке, согласно действующему законодательству.  **4.3..** Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.  **V. Основания изменения и расторжения договора .**  **5.1.** Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон, либо в соответствии с законодательством РФ.  **5.2.** Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.  **5.3.** Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. VI. Заключительные положения **6.1.** Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует  до **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **6.2.** Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.  6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.  6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.  6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.  6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.  6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации. VII. Реквизиты и подписи сторон  |  |  | | --- | --- | | Исполнитель  муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №34 «Алёнушка»  общеразвивающего вида второй категории  (полное наименование образовательной )  346967Ростовская обл.,  Матвеево-Курганский р-он.,  с.Греково-Тимофеевка, ул.Мира,57 а  ИНН 6119006674  БИК 046015001 /КПП 611901001  р/с 40701810160151000368  ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ  Заведующий МБДОУ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А.Мамутова | Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия имя отчество)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (паспортные данные)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес места жительства)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи) | |  |  |  |  |  | | --- | --- | |  |  | | | | | | | | |
| |  | | --- | |  | |
|  | |  |  |  |  |  |
| Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком  Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |  |